

ЗАВДАННЯ ДО ЛАБОРАТОРНОЇ РОБОТИ №1

Текстовий редактор. Правила набору

1. Введення і форматування тексту.

1. Запустити текстовий редактор Word.
2. Запам'ятати порожній документ у своїй папці. Файл назвати **прізвищем** користувача.
3. Встановити наступні параметри сторінки: верхнє поле – 2см, нижнє поле – 2см, лівє поле – 2,5 см, правє поле – 1,5см, відстані до верхнього і нижнього країв колоннитула – 1,25 см, розмір листка паперу – 210*297мм, орієнтація - книжна.
4. Набрати текс, у якому пояснити чому варто здобувати освіту за вибраною Вами спеціальністю. Наприклад, для **"Облік та оподаткування"** може бути:

Чому варто здобувати освіту за спеціальністю "Облік та оподаткування"?

Спеціальність "Облік та оподаткування" є однією з найстабільніших і затребуваних на ринку праці. Ось кілька вагомих причин, чому варто обрати саме цей напрямок:

1. Стабільність та затребуваність професії

- **Постійний попит:** Незалежно від економічної ситуації, всі підприємства потребують бухгалтерів та фахівців з податків.
- **Широкий спектр можливостей:** Ви можете працювати в різних сферах, від малого бізнесу до великих корпорацій, в державних установах чи навіть відкрити власну справу.

2. Фінансова стабільність

- **Висока заробітна плата:** Фахівці з обліку та оподаткування зазвичай мають досить високий рівень доходу.
- **Можливість кар'єрного зростання:** З досвідом та додатковою освітою ви можете зайняти керівні посади у фінансових департаментах компаній.

3. Розвиток аналітичних навичок

- **Розуміння бізнесу:** Вивчаючи облік та оподаткування, ви отримаєте глибоке розуміння того, як працює бізнес.
- **Прийняття обґрунтованих рішень:** Навички аналізу фінансової інформації дозволять вам приймати обґрунтовані рішення.

4. Можливість впливати на бізнес-процеси

- **Оптимізація витрат:** Ви зможете допомогти підприємствам оптимізувати податкові платежі та знизити витрати.

- **Підвищення ефективності:** Ваші знання допоможуть зробити бізнес більш прозорим та ефективним.

5. Розвиток особистісних якостей

- **Відповідальність:** Бухгалтер – це відповідальна професія, яка вимагає точності та уваги до деталей.

- **Аналітичний склад розуму:** Ви розвинете вміння аналізувати великі обсяги інформації та робити висновки.

- **Системне мислення:** Ви навчитесь бачити загальну картину і розуміти, як окремі елементи впливають на результат.

6. Можливість працювати віддалено

- **Гнучкий графік:** Багато бухгалтерських завдань можна виконувати віддалено, що дозволяє поєднувати роботу з особистим життям.

7. Постійний розвиток

- **Зміни в законодавстві:** Податкове та бухгалтерське законодавство постійно змінюється, що вимагає від фахівців постійного навчання і розвитку.

- **Нові технології:** Автоматизація облікових процесів відкриває нові можливості для розвитку професії.

Підсумовуючи, спеціальність "Облік та оподаткування" відкриває широкі перспективи для кар'єрного зростання та самореалізації. Якщо ви цінуєте стабільність, аналітичний склад розуму і бажаєте робити внесок у розвиток бізнесу, то ця професія для вас.

5. Встановити для заголовку шрифт Arial, 16пт., жирний.
6. Встановити для першого абзацу шрифт Times New Roman, 12пт., курсив.
7. Встановити для другого абзацу шрифт Times New Roman, 14пт., звичайний.
8. Встановити для першого абзацу параметри: вирівнювання - по центру, відстань від абзацу до поля зліва - 2см, від абзацу до поля справа - 2см, відступ для першого рядка абзацу 1,27см, відстань до попереднього абзацу - 36пт, до наступного - 12пт, одинарний міжрядковий інтервал.
9. Встановити для другого абзацу параметри: вирівнювання - по лівому краю, відстань від абзацу до поля зліва - 0см, від абзацу до поля справа - 0см, відступ для першого рядка абзацу 1,27см, відстань до попереднього абзацу - 0пт, до наступного - 12пт, подвійний міжрядковий інтервал.
10. Встановити для третього абзацу параметри: вирівнювання - по ширині, відстань від абзацу до поля зліва - 0см, від абзацу до поля справа - 0см, відсутність відступу для першого рядка абзацу, відстань до попереднього абзацу - 0пт, до наступного - 0пт,

міжрядковий інтервал - 1,5. Створити **буквицю** (букву більшого розміру, як у казках) на початку абзацу.

11. У правому нижньому куті поставити номери сторінок.

12. Створити верхній колонтитул, у якому **записати** своє прізвище.

13. Утворити зауваження (виноску) та пояснення (зноску) до окремих слів.

2. Робота з таблицями.

Створити новий документ.

1. Запам'ятайте документ у папці з назвою групи під своїм **Іменем**.

2. Встановити параметри сторінки: верхнє поле – 2см, нижнє поле – 2см, лівє поле – 2,5см, правє поле –1,5см, відстані до верхнього і нижнього країв колонтитула – 1,25см, розмір листка паперу – 210*297мм, орієнтація - книжна.

3. Намалювати та заповнити таблицю вигляду:

Назва під- приємс-тва	Прибутки підприємства за 2024-й рік						
	За перше півріччя			За друге півріччя			Всього за рік
	За 1-й квартал	За 2-й квартал	Всього за перше півріччя	За 3-й квартал	За 4-й квартал	Всього за друге півріччя	
Оранта							
Фенікс							

5. Текст в **таблиці** набирати шрифтом Times New Roman висотою 12пт. Додати два рядки в кінець **таблиці** і заповнити довільними даними.

6. Розташуйте заголовки “Прибутки підприємства за 2023-й рік”, “За перше півріччя”, “За друге півріччя” по центру чарунки по горизонталі.

7. Вирівняйте заголовки “Назва підприємства” та “Всього за рік” по вертикалі.

8. Розташуйте заголовки “ За - й квартал” по вертикалі у своїх чарунках.

9. Розширити перший стовпець і зробити вужчими 2-й, 3-й, 5-й, 6-й.

10. Позначити два перші рядки даних і скопіюйте їх в окрему таблицю під першою таблицею.

11. Перетворіть нову таблицю в текст і проведіть обернене перетворення тексту в таблицю.

12. Обчислити суму прибутків поквартально за кожне півріччя.

13. Обмалюйте таблицю.

ОБ'ЄДНАТИ два файли в один, вставити титульний лист і назвати його **Прізвище_лаб_1.docx** та прикріпити його у ВНС.

Приклад титульного листа:

Національний університет «Львівська політехніка»
Інститут економіки та менеджменту
Кафедра обчислювальної математики та програмування



Лабораторна робота №1
«Введення та форматування тексту у текстовому редакторі»
з дисципліни «Інформатика»

Виконав:

студент групи УА-21

Величко Є. Р.

Прийняв:

Демків І. І.

Львів 2024